

**Принято**

решением педагогического совета  
МАДОУ «Детский сад № 411»  
протокол от 27.08.2019 № 1  
Председатель  О.А. Алексеева

**Утверждаю**

Заведующая МАДОУ «Детский сад № 411»  
 О.А. Садофьева  
Введено в действие  
приказом от 29.08.2019 г. № 43-О

**Положение**

**о видах и условиях поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной,  
творческой деятельности  
в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 411»  
Ново-Савиновского района г.Казани**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о видах и условиях поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой, деятельности (далее положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАДОУ «Детский сад № 411» (далее — МАДОУ № 411).

1.2. Положение разработано для стимулирования познавательной и исследовательской деятельности, творческой активности, обеспечивающих художественно-эстетическое развитие воспитанников, поощрения стремлений обучающихся к здоровому образу жизни и спорту, а также инициативности, самостоятельности и ответственности обучающегося.

**2. Условия поощрения**

2.1. Воспитанники детского сада, принимающие активное участие в общественной жизни детского сада или группы, участвующие в акциях, конкурсах, соревнованиях, выставках, смотрах, физкультурных или спортивных мероприятиях, имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в порядке, предусмотренном настоящим положением.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 положения областей не исключает права на поощрение в иных, предусмотренных настоящим положением, областях.

– проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

– оказания первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, создания условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся.

2.3. Медицинский кабинет детского сада работает в соответствии с утвержденным графиком. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.



2.4. Обучающиеся посещают медицинский кабинет в сопровождении воспитателя (помощника воспитателя), медицинского работника или иного ответственного лица в случаях:

- ухудшения самочувствия во время нахождения в детском саду;
- получения травмы независимо от того, когда, где и каким образом она получена (по дороге к детскому саду, на прилегающей к детскому саду территории, на занятиях, при участии в мероприятии).

2.5. При посещении медицинского кабинета медицинский работник контролирует своевременное и в полном объеме выполнение обучающимся медицинских указаний.

### **3. Порядок пользования объектами культуры**

3.1. К объектам культуры детского сада относятся музыкальный зал, кабинет ИЗО, кабинет по изучению татарского языка.

3.2. Объекты культуры детского сада функционируют в целях:

- развития ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- становления эстетического отношения к окружающему миру;
- формирования элементарных представлений о видах искусства;
- восприятия музыки, художественной литературы, фольклора;
- реализации самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.);
- воспитания у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщения обучающихся к историческому и духовному наследию;
- содействия в организации образовательной деятельности.

3.3. Объекты культуры детского сада работают в соответствии с утвержденным графиком. Запрещается пользоваться объектами культуры в отсутствие ответственных лиц.

3.4. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий, в том числе в рамках реализации дополнительных образовательных программ.

3.5. Обучающиеся посещают объекты культуры исключительно в сопровождении воспитателя или иного ответственного лица.

3.6. При посещении объектов культуры обучающиеся соблюдают утвержденные правила пользования актовым залом, кабинетов ИЗО и татарского языка, иные локальные нормативные акты детского сада, определяющие порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

3.7. Во время нахождения на объектах культуры воспитатель или иное ответственное лицо обязано:

- поддерживать чистоту и порядок;
- контролировать поведение обучающихся и соблюдение ими настоящего порядка, а также правил техники безопасности;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также об обнаружении задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.



#### **4. Порядок пользования объектами спорта**

4.1. К объектам спорта детского сада относятся спортивный зал, физкультурно-спортивная площадка на территории детского сада.

4.2. Объекты спорта функционируют в целях:

- реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- формирования и развития установок активного, экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни;
- развития двигательной активности обучающихся, формирования потребности в систематическом участии в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- повышения роли физической культуры и спорта в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- организации и проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий.

4.3. Обучающиеся посещают объекты спорта исключительно в сопровождении воспитателя или иного ответственного лица в соответствии с расписанием занятий по основному и дополнительному образовательным программам, графиками подготовки и проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий.

Доступ обучающихся к физкультурно-спортивной зоне на территории детского сада допускается в течение работы детского сада под присмотром воспитателя или иного ответственного лица либо под присмотром родителей (законных представителей) обучающихся в случаях, когда родитель (законный представитель) забрал ребенка из группы, но пребывает с ребенком на территории детского сада.

4.4. Запрещается пользоваться спортивным залом в отсутствие педагогического работника.

4.5. При посещении объектов спорта обучающиеся соблюдают утвержденные правила пользования объектами спорта и инструкции по технике безопасности.

4.6. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или спортивных объектов, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, необходимо незамедлительно сообщить об этом работнику детского сада, ответственному за данный объект.

4.7. Во время нахождения на объектах спорта воспитатель или иное ответственное лицо обязано:

- поддерживать чистоту и порядок;
- контролировать поведение обучающихся и соблюдение ими настоящего порядка, а также правил техники безопасности;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также об обнаружении задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Срок действия Положения - до замены новым.

5.2. МАДОУ №411 обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru).